Znak: GOPS-26-1/22

Trzciana, 08.06.2022r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/PS/2022

dotyczące zamówienia na:

przeprowadzenie kursów zawodowych, wraz z przeprowadzeniem egzaminów potwierdzających nabyte kwalifikacje/nadających uprawnienia dla 10 osób będących Uczestnikami poszczególnych szkoleń zawodowych

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Trzciana- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
Trzciana 302
32-733 Trzciana
woj. małopolskie
tel. (14) 6136002, 146116256
faks: 146136022
NIP: 8681021259
REGON: 850340120

II TYTUŁ PROJEKTU, PROGRAM, PRIORYTET, DZIAŁANIE

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w ramach projektu pn. „Jutro-już dziś" realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa nr 9 REGION SPÓJNY SPOŁECZNIE, Działanie 9.1, Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.1. Aktywna integracja – projekty konkursowe wyłącznie dla OPS/PCPR.

III NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia na **przeprowadzenie kursów zawodowych, wraz z przeprowadzeniem egzaminów potwierdzających nabyte kwalifikacje/nadających uprawnienia dla 10 osób będących Uczestnikami poszczególnych szkoleń zawodowych** prowadzone jest **w trybie zapytania ofertowego z zachowaniem obowiązującej zasady konkurencyjności** zgodnie z zapisami „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 -2020" z dnia 19 września 2016r. oraz zapisami „Wytycznych Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem

Operacyjnym Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach RPO WP 2014-2020 (EFS)". Do niniejszego trybu nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zamówienie realizowane w ramach działającego w strukturze Ośrodka Klubu Integracji Społecznej "Jutro już dziś".

IV	SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług szkoleniowych

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

1. 80000000-4 – usługi edukacyjne i szkoleniowe;
2. 80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego.

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie kursów zawodowych, wraz z przeprowadzeniem egzaminów potwierdzających nabyte kwalifikacje/nadających uprawnienia dla 10 osób będących Uczestnikami poszczególnych szkoleń zawodowych. Usługi świadczone będą w ramach projektu pn. „Jutro-już dziś" realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa nr 9 REGION SPÓJNY SPOŁECZNIE, Działanie 9.1, Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.1. Aktywna integracja – projekty konkursowe wyłącznie dla OPS/PCPR. Szkolenia dla uczestników są niezbędnym elementem prawidłowej realizacji zadania służącym osiągnięciu założonych celów i realizacji wskaźników.

Zamówienie obejmuje:

CZĘŚĆ 1. KURS OPIEKUN W ŻŁOBKU I KLUBIE DZIECIĘCYM

Miejsce realizacji: do 50km od siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzcianie 32-733 Trzciana 302

Termin realizacji: od czerwca 2022 r. do sierpnia 2022 r.;

Łączny wymiar kursu: 280 godzin w tym 200 godzin zajęć teoretycznych i 80 godzin zajęć praktycznych

Minimalne warunki przeprowadzenia szkolenia: Program szkolenia (280 h.) zgodny z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej dla opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym.

Liczebność grupy szkoleniowej: Uczestnik projektu „ Jutro już dziś" może być dołączony do kursu, który wykonawca będzie prowadził dla innych osób nie związanych z projektem

Łączna liczba uczestników: 5

Cel kursu: nabycie kwalifikacji potrzebnych w pracy opiekunki dziecięcej

CZĘŚĆ 2. KURS OPIEKUN OSÓB STARSZYCH I DZIECI

Miejsce realizacji: do 50km od siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzcianie 32-733 Trzciana 302

Termin realizacji: od czerwca 2022 r. do sierpnia 2022 r.;

Łączny wymiar kursu: 140 godzin w tym 80 godzin zajęć praktycznych i 60 godzin zajęć teoretycznych

Minimalne warunki przeprowadzenia szkolenia: powinien obejmować następujące zagadnienia: rola i zadania opiekuna osób starszych i niepełnosprawnych, formy opieki i pomocy ludziom starszym i niepełnosprawnych, sylwetka zawodowa opiekuna, proces starzenia się organizmu człowieka, postawa wobec uczuć i sposobu zachowania osoby pielęgnowanej starszej, choroby wieku starszego, obserwacja chorego, problemy opieki nad osobami starszymi-chorymi, pielęgnacja osób starszych i niepełnosprawnych, profilaktyka odleżyn oraz skutków długotrwałego unieruchomienia, aspekty pielęgnacyjne rehabilitacji, opieka nad umierającymi towarzyszenie śmierci, pierwsza pomoc, zasady żywienia ludzi chorych, starych i niepełnosprawnych, organizacja czasu ludziom starszym, niepełnosprawnym **Dzieci:** diagnozowanie i ocenianie poziomu rozwoju psychomotorycznego małego dziecka w zakresie wszystkich sfer rozwojowych; organizowanie najkorzystniejszych warunków wszechstronnego i harmonijnego rozwoju dziecka; planowanie i organizowanie wszystkich typów zabaw; planowanie i wykonywanie czynności pielęgnacyjnych u dzieci; kształtowanie u dzieci pozytywnych przyzwyczajeń i nawyków oraz rozwijanie osobowości dziecka; zapobieganie chorobom zakaźnym i udzielanie pierwszej pomocy; wykonywanie innych zadań, związanych z podanymi wyżej.

Liczba grup szkoleniowych : 1

Liczebność grupy szkoleniowej: Uczestnik projektu „ Jutro już dziś" może być dołączony do kursu, który wykonawca będzie prowadził dla innych osób nie związanych z projektem

Łączna liczba uczestników: 1

Cel kursu: nabycie kwalifikacji potrzebnych w pracy opiekuna osób starszych i dzieci. Nabycie przez Uczestników kursu praktycznych i merytorycznych kwalifikacji w pielęgnacji i opiece nad osobami starszymi i dziećmi, w celu zastosowania ich w odpowiednich instytucjach i ośrodkach opieki, jak również w opiece ambulatoryjnej na terenie kraju i Unii Europejskiej.

CZĘŚĆ 3. KURS KADRY I PŁACE

Miejsce realizacji: do 50km od siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzcianie 32-733 Trzciana 302

Termin realizacji: od czerwca 2022 r. do sierpnia 2022 r.;

Łączny wymiar kursu: min 80 godzin w tym zajęcia praktyczne i teoretyczne

Minimalne warunki przeprowadzenia szkolenia: prawo pracy, prowadzenie dokumentacji pracowniczej, zasady podlegania składkom na ubezpieczenia zdrowotne, problematyka podatku

dochodowego od osób fizycznych z tytułu wypłaconych wynagrodzeń, zasady naliczania wynagrodzeń i narzutów na wynagrodzenia, obliczanie wynagrodzenia urlopowego oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop, wynagrodzenie za czas choroby oraz świadczenia z ubezpieczenia społecznego, zajęcia komputerowe: PŁATNIK, OPTIMA i SYMFONIA Płace i Kadry

Liczebność grupy szkoleniowej: Uczestnik projektu „ Jutro już dziś" może być dołączony do kursu, który wykonawca będzie prowadził dla innych osób nie związanych z projektem

Łączna liczba uczestników: 2

Cel kursu: **n**abycie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych wymaganych do pracy w działach kadr i płac z wykorzystaniem programów komputerowych.

CZĘŚĆ 4. Kurs Obsługa wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem, z bezpieczną wymianą butli

Miejsce realizacji: do 50km od siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzcianie 32-733 Trzciana 302

Termin realizacji: od lipca 2022 r. do sierpnia 2022 r.;

Łączny wymiar kursu: min 40 godzin, w tym zajęcia praktyczne i teoretyczne

Minimalny zakres szkolenia powinien obejmować następujące zagadnienia: Wykonawca zobowiązany jest zrealizować kurs na podstawie programu zatwierdzonego przez UDT. Program szkolenia powinien być opracowany z wykorzystaniem standardów kwalifikacji zawodów i specjalności dostępnych w bazach Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, tzn. modułowego programu szkolenia zawodowego oraz standardu kwalifikacji zawodowych dla zawodu KIEROWCA OPERATOR WÓZKÓW JEZDNIOWYCH PODNOŚNIKOWYCH, oraz zgodny z aktualnym zakresem wiedzy teoretycznej i praktycznej i szczegółową tematyką egzaminacyjną dla osób ubiegających się o uzyskanie zaświadczenia kwalifikacyjnego/certyfikatu do obsługi wózka jezdniowego (zgodnie z procesem certyfikacji UDT). Wykonawca jest zobowiązany również zorganizować i przeprowadzić egzamin UDT

Liczba grup szkoleniowych: 1

Liczebność grupy szkoleniowej: Uczestnik projektu „ Jutro już dziś" może być dołączony do kursu, który wykonawca będzie prowadził dla innych osób nie związanych z projektem

Łączna liczba uczestników: 1

Cel kursu: nabycie kwalifikacji zgodnie z ustalonymi standardami, wszechstronne przygotowanie uczestników szkolenia do pracy z wózkiem jezdniowym, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych z dnia 21 maja 2019r.

Część 5. Kurs prawa jazdy kategorii B (wraz z egzaminem)

Miejsce realizacji: do 50km od siedziby Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Trzcianie 32-733 Trzciana 302

Termin realizacji: od czerwca 2022 r. do listopada 2022 r.;

Łączny wymiar kursu: 30 godzin teoretycznych i 30 godzin praktycznych

Minimalne warunki przeprowadzenia szkolenia: zajęcia realizowane od poniedziałku do niedzieli w godz. 7.00-21.00 w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę w zakresie placu manewrowego, ruchu drogowego. Wymagane miejsce prowadzenia szkolenia: zajęcia teoretyczne: powiat bocheński, zajęcia praktyczne: – teren województwa małopolskiego oraz teren miast (np. Kraków, Nowy Sącz), w których uczestnik będzie zdawał egzamin państwowy. Czas przeznaczony na egzamin nie jest wliczany do godzin kursu. Kurs powinien zakończyć się egzaminem wewnętrznym z części teoretycznej oraz praktycznej. Kurs „Prawo jazdy kat. B" należy przeprowadzić zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dn. 04.03.2016r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o kierowanie pojazdami, instruktorów i wykładowców (Dz.U. 2018 poz. 1885). Jazdy na samochodach marki tożsamej z używanymi podczas egzaminu państwowego, egzamin zewnętrzny (Tarnów / Kraków/Nowy Sącz – w zależności od preferencji kursanta). Harmonogram jazdy ustalony w porozumieniu z kursantami, Szkolenie będzie odbywało się na placu manewrowym i w ruchu drogowym (część praktyczna).

Liczebność grupy szkoleniowej: Uczestnik projektu „ Jutro już dziś" może być dołączony do kursu, który wykonawca będzie prowadził dla innych osób nie związanych z projektem

Łączna liczba uczestników: 1 osoba

Cel kursu: szkolenie ma na celu przygotowanie uczestnika projektu do złożenia egzaminu państwowego z zakresu prawa jazdy kategorii B i nabycia kwalifikacji.

V	**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

W okresie od podpisania umowy wg ustalonego harmonogramu z Wykonawcą, jednak nie dłużej niż do 31.08.2022r.

Poszczególny termin wykonania zamówienia określają poszczególne części zamówienia.

VI	**MINIMALNY TERMIN WAŻNOŚCI OFERTY**

Ustala się, że minimalny czas ważności oferty to 30 dni od dnia następnego po ostatnim dniu terminu składania ofert.

VII	**OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

Cena oferty wyrażona w PLN winna zawierać wszystkie koszty jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej realizacji zamówienia

VIII	**OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY**

W formie pisemnej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Trzciana 302, 32-733 Trzciana z dopiskiem: **„Zapytanie ofertowe na przeprowadzenie kursów zawodowych”**, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie skanu formularza ofertowego jako plik załączonego do korespondencji na adres projektrpo@gopstrzciana.pl. Pliki powinny być zapisane w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści np. PDF

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Ofertę należy sporządzić na formularzach stanowiących załączniki do niniejszego ogłoszenia. Do oferty powinny być dołączone wszystkie dokumenty i oświadczenia wymienione w ogłoszeniu. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania ofert powinno być dołączone do ofert, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. W przypadku składania dokumentów w formie kopii muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku przedstawienia dokumentów nieczytelnych Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia. Oferta musi być sporządzona w sposób czytelny. Wszelkie poprawki oraz zmiany treści oferty oraz załączników muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę z zachowaniem czytelności dokonywanych zmian. Parafka winna być naniesiona w sposób identyfikujący podpis (np. wraz z imienną pieczątką). Zaleca się by wszystkie strony złożonej oferty były kolejno ponumerowane oraz spięte w sposób uniemożliwiający dekompletację (zszyte, zbindowane). W przypadku składania oferty w formie papierowej ofertę należy złożyć w zaadresowanej kopercie opatrzonej oznaczeniami: „Zapytanie ofertowe na przeprowadzenie kursów zawodowych” z podaniem nazwy i adresu Zamawiającego i Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

a) formularz ofertowy (**wg Załącznika nr 1 do zapytania ofertowego**);

b) oświadczenie o spełnianiu warunków wymienionych w cz.XII pkt 1-5 (**wg Załącznika nr 2 do zapytania ofertowego**);

c) oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych (**wg Załącznika nr 3 do zapytania ofertowego**);

d) informacja dot. posiadanego znaku jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno Szkoleniowych (MSUES) **lub** oświadczenie, że usługi szkoleniowe, doradcze będą spełniały minimalne wymagania jakościowe (**wg Załącznika nr 4 do zapytania ofertowego)**;

e) wykaz wykonanych usług (**wg Załącznika nr 5 do zapytania ofertowego**) wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie wskazanymi w treści załącznika. Dokumenty dołączone do załącznika muszą zawierać dane potwierdzające spełnienie wymagań, to jest informację o ilości wykonanych usług szkoleniowych, daty wykonania usług oraz dane podmiotu na rzecz którego usługa została wykonana.

f) oświadczenie RODO (**wg Załącznika nr 6 do zapytania ofertowego**);

g) oświadczenie o posiadaniu wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych.

IX	KRYTERIA WYBORU OFERTY

Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty Wykonawców nie podlegających wykluczeniu, które wpłynęły w terminie nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego z innych przyczyn.

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert: L.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)	Liczba możliwych do uzyskania punktów
1	Cena	100	100 punktów

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

Cena oferty najtańszej

---------- x 100 = liczba punktów

Cena oferty badanej

Liczby punktów, o których mowa powyżej, zostaną wpisane do protokołu postępowania, a następnie, po zsumowaniu stanowić będą końcową ocenę oferty. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbą punktów, tj. będzie przedstawiać najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający może podjąć negocjacje z Wykonawcami lub powtórzyć postępowanie w trybie zasady konkurencyjności.

X	**MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Termin składania ofert upływa **15.06.2022r. godzina 10.00**

2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego a nie data jej wysłania.

3. Oferty można składać:

* listownie na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Trzciana 302, 32-733 Trzciana z dopiskiem: „Zapytanie ofertowe na przeprowadzenie kursów zawodowych”

***** osobiście w pokoju nr 2.12 w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Trzciana 302, 32-733 Trzciana z dopiskiem: „Zapytanie ofertowe na przeprowadzenie kursów zawodowych”

***** za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie skanu formularza ofertowego jako plik załączonego do korespondencji na adres projektrpo@gopstrzciana.pl, pliki powinny być zapisane w formacie umożliwiającym odczytanie ich treści np. PDF

XI	**POZOSTAŁE INFORMACJE**

Warunki zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*:*

Przewiduje się możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jest dopuszczalna, jeżeli:

1) w trakcie obowiązywania niniejszej umowy nastąpią zmiany stawki podatku od towarów i usług: kwota brutto określona w umowie nie ulegnie zmianie, strony odpowiednio skorygują kwotę netto oraz kwotę podatku od towarów i usług;

2) nastąpi zmiana jednostkowej ceny brutto oraz całkowitego wynagrodzenia brutto przewidzianego dla Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających wskazaną zmianę, gdy będzie ona korzystna dla Zamawiającego;

3) zmianie ulegnie termin końcowy realizacji umowy w przypadku zaistnienia ważnych przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, powodujących, iż dochowanie określonych terminów jest niemożliwe lub znacznie utrudnione;

4) nastąpi zmiana istotnej treści umowy w przypadku zmiany przepisów prawa obowiązujących w dniu zawarcia umowy;

5) nastąpi zmiana Wykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie w stanie wykonać całości lub części zamówienia i wskaże inny podmiot, spełniający warunki wskazane w zapytaniu ofertowym, który zdolny będzie do zrealizowania zamówienia lub jego części na warunkach nie gorszych dla Zamawiającego niż określone w umowie.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania ofertowego

XII. DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

* **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności:.**

Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – tj. aktualny wpis do rejestru instytucji szkoleniowych oraz wybrana instytucja będzie posiadała znak jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) lub usługi szkoleniowe, doradcze będą spełniać poniższe minimalne wymagania jakościowe:

1) Kurs dopasowany jest do poziomu uczestników – obowiązkowe jest zbadanie wyjściowego poziomu kompetencji rozwijanych w trakcie kursu i dostosowanie do nich programu szkoleniowego oraz wykorzystywanych metod.

2) Program szkoleniowy jest opisany w języku efektów uczenia się.

3) Materiały szkoleniowe muszą zawierać podsumowanie treści szkolenia i odwołania do źródeł wiedzy, na której zostało ono oparte, z poszanowaniem praw autorskich oraz muszą zostać opatrzone logotypami zgodne z aktualnymi wytycznymi RPO WM.

4) Podczas kursu wykorzystywane muszą być różnorodne, angażujące uczestników metody kształcenia oraz środki i materiały dydaktyczne, dostosowane do specyfiki i sytuacji osób uczących się. Metody te są adekwatne do deklarowanych rezultatów, treści szkolenia oraz specyfiki grupy.

5) Dokumentacja szkoleniowa musi obejmować:

a) oceny opisowe efektów uczenia się,

b) program kursu (z uwzględnieniem tematów zajęć, harmonogram wraz z wymiarem czasowym, metody szkoleniowe),

c) materiały szkoleniowe z logotypami zgodnymi z aktualnymi wytycznymi RPO WM.

d) listy obecności

e) dzienniki zajęć

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia **o wpisie do rejestru instytucji szkoleniowych**, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonego zgodnie z treścią **Załącznika nr 2** do Zapytania ofertowego oraz Informacją dot. posiadanego znaku jakości Małopolskich Standardów Usług Edukacyjno-Szkoleniowych (MSUES) lub oświadczenia, że usługi szkoleniowe, doradcze będą spełniały minimalne wymagania jakościowe wyznaczone w zapytaniu według **załącznika nr 4** do Zapytania ofertowego.

* **Wiedza i doświadczenie:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie co najmniej dwie usługi szkoleniowe **(odrębnie dla każdej części zamówienia)** w zakresie prowadzenia kursów o danej tematyce wraz z podaniem ilości uczestników, ilości godzin, daty wykonania oraz podmiotu na rzecz którego usługa została wykonana - weryfikacja na podstawie **załącznika nr 5** do niniejszego zapytania

*** Potencjał techniczny**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy dysponują potencjałem technicznym odpowiednim do wykonania przedmiotu zamówienia pozwalającym na przeprowadzenie szkolenia Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonego zgodnie z treścią **Załącznika nr 2** do Zapytania ofertowego.

* **Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy do realizacji przedmiotu zamówienia tj. dysponują kadrą niezbędną do przeprowadzenia szkoleń zbieżnych z przedmiotem zamówienia tj. Zamawiający odstępuje od szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na

podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonego zgodnie z treścią **Załącznika nr 2** do Zapytania ofertowego.

* **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia. Zamawiający odstępuje od szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w tym zakresie. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonego zgodnie z treścią **Załącznika nr 2** do Zapytania ofertowego.

* **Wykluczenia**

1.Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostaną wykluczeni z niniejszego postępowania.

2.Oferty złożone po terminie lub niekompletne zostaną odrzucone. Zamawiający informuje, iż nie będzie wzywał do uzupełnienia braku w ofertach.

3. Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą polegające w szczególności na:

a) uczestniczenie w spółce jako wspólnik części cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XIII. DODATKOWE INFORMACJE

1.Pytania o przedmiot zamówienia:

W przypadku jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt drogą mailową na adres: projektrpo@gopstrzciana.pl

Zamawiający zastrzega, iż udzieli odpowiedzi na pytania, które wpłyną wyłącznie drogą mailową. Na pytania, które wpłyną w okresie krótszym niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert odpowiedzi nie będą udzielane.

2. Zmiany w umowie:

Przewiduje się możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jest dopuszczalna, jeżeli:

1) w trakcie obowiązywania niniejszej umowy nastąpią zmiany stawki podatku od towarów i usług: kwota brutto określona w umowie nie ulegnie zmianie, strony odpowiednio skorygują kwotę netto oraz kwotę podatku od towarów i usług;

2) nastąpi zmiana jednostkowej ceny brutto oraz całkowitego wynagrodzenia brutto przewidzianego dla Wykonawcy, w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających wskazaną zmianę, gdy będzie ona korzystna dla Zamawiającego;

3) zmianie ulegnie termin końcowy realizacji umowy w przypadku zaistnienia ważnych przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, powodujących, iż dochowanie określonych terminów jest niemożliwe lub znacznie utrudnione;

4) nastąpi zmiana istotnej treści umowy w przypadku zmiany przepisów prawa obowiązujących w dniu zawarcia umowy;

5) nastąpi zmiana Wykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca nie będzie w stanie wykonać całości lub części zamówienia i wskaże inny podmiot, spełniający warunki wskazane w zapytaniu ofertowym, który zdolny będzie do zrealizowania zamówienia lub jego części na warunkach nie gorszych dla Zamawiającego niż określone w umowie.

XIV. RODO

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzcianie z siedzibą w Trzciana 302, 32-733 Trzciana, reprezentowane przez Panią Kierownik Elżbietę

Burkowicz, NIP: 868-16-05-144, tel.: 146136002, strona internetowa: www.gopstrzciana.pl, e-mail: projektrpo@gopstrzciana.pl

2. W sprawach związanych z danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez adres e-mail iod@ochronatwoichdanych.pl lub listownie na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzcianie, Trzciana 302, 32-733 Trzciana.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129), w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na usługę w ramach zadania: **„przeprowadzenie kursów zawodowych, wraz z przeprowadzeniem egzaminów potwierdzających nabyte kwalifikacje/nadających uprawnienia dla 10 osób będących Uczestnikami poszczególnych szkoleń zawodowych**" w roku 2021 realizowanego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Trzcianie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020.", zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

a. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (**Dz.U. 2021 poz. 1129**),

b. podmioty publiczne uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, na potrzeby prowadzonych przez nie postępowań,

c. osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych przez Administratora, art. 8 ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (**Dz.U. 2021 poz. 1129**),

d. podmioty zewnętrzne realizujące usługi na rzecz Administratora, na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych,

e. Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014–2020, z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Racławicka 56, 30-017 Kraków,

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:

a. Zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (**Dz.U. 2021 poz. 1129**), przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

b. Przez czas trwania umowy, a po zakończeniu jej obowiązywania do czasu upływu terminów roszczeń z niej wynikających, co do zasady 3 lata, maksymalnie 6 lat;

c. W przypadku postępowań dofinansowywanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej dokumentacja przechowywana będzie do momentu zakończenia realizacji i rozliczenia projektu i zamknięcie i rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później;

6. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie określonym z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień (**Dz.U. 2021 poz. 1129**).

7. Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

8. Przysługuje Pani/Panu:

d. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących na podstawie art. 15 RODO,

e. prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych na podstawie art. 16 RODO,

f. prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO na podstawie art. 18 RODO,

g. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

a. prawo do usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,

b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c. prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Uwaga: Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, zaleca się zobowiązanie wykonawcy do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

W zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO[1] Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o wypełnieniu tego obowiązku, którego treść zawarta jest we wzorze formularza ofertowego*- załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

XV DODATKOWE WARUNKI

Nie określono dodatkowych warunków